

Factura Pequeño Contribuyente

IRMA YOLANDA, BALA RUCUCH
 Nit Emisor: 25026410
 YOLANDA BALA
 2 CALLE 2-67 BARRIO PATACAJ, zona 3, Tecpan Guatemala,
 CHIMALTENANGO
 NIT Receptor: 19907435
 Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA
 COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 FACAEA44-5952-4AC9-B8B6-4E3084805700
 Serie: FACAEA44 Número de DTE: 1498565321
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 21-ago-2023 12:35:33
 Fecha y hora de certificación: 02-ago-2023 00:35:33

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS / PRESTADOS AL PROGRAMA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA Y EL DELITO CONTRA MUJERES, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA, CONFORME AL CONTRATO NO. SEICMSJ/PVCMNA/081/033 /2023, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 01 AL 21 DE AGOSTO 2023.	6,774.19	0.00	0.00	6,774.19	
TOTALES:					0.00	0.00	6,774.19	

Pagado por la AECID
Cooperación Española

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

CANCELADO



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Cooperación
Española
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y
el Delito contra Mujeres, Niñez y
Adolescencia en Guatemala

INFORME MENSUAL DE PERSONAL 081

Nombre completo del contratista	Irma Yolanda Bala Rucuch
Dependencia	Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ
Tipo de Servicios:	Servicios Técnicos
Número de Contrato:	CONTRATO No. SEICMSJ/PVCMNA/081/033/2023
Período del Informe	Del 01 al 21 de agosto de 2023

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
01.	<i>Apoyar en la elaboración del informe de justificación financiera del Programa de Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia, ejecutado del 2018 al 2023, respecto al objeto de su contratación.</i>	<p>Resultado:</p> <p><i>Apoyo en la actualización y entrega de la documentación relacionada al informe final de justificación financiera del Programa PREVI a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo -AECID-, derivado al cierre de operaciones.</i></p>
02.	<i>Preparar y trasladar información financiera que sea requerida por la Coordinación Administrativa Financiera en relación con temas de auditoría interna, auditoría externa final, Contraloría General de Cuentas -CGC-, la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo -AECID-, entre otros.</i>	<p>Resultado:</p> <p><i>Se trasladó informe de formas del Programa PREVI que corresponde al mes de julio y periodo del 01 al 21 de agosto 2023.</i></p> <p><i>Preparación de información para el acceso a la información pública del Programa PREVI, que corresponde a la ejecución del mes de julio y del periodo del 01 al 21 de agosto 2023.</i></p>
03.	<i>Elaborar las conciliaciones bancarias del Programa PREVI/SEICMSJ para su respectiva revisión y aprobación.</i>	<p>Resultado:</p> <p><i>Se preparó y traslado información relacionada a las conciliaciones bancarias de las cuentas bancarias que corresponde al mes de julio y periodo del 01 al 21 del agosto 2023 del Programa PREVI a la coordinación financiera del Programa PREVI.</i></p>





Cooperación
Española
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y
el Delito contra Mujeres, Niñez y
Adolescencia en Guatemala

<p>04.</p>	<p><i>Apoyar en la conformación de la documentación relacionada a la devolución de fondos ante la AECID.</i></p>	<p>Resultado:</p> <p><i>Se apoyó en preparación y presentación de documentación a la Secretaria Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, para realizar el depósito al BANGUAT, de la devolución del remante de los fondos no ejecutados por el Programa PREVI,</i></p> <p><i>Se apoyó en preparación y presentación de documentación a la Secretaria Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, para el registro en los Sistemas Gubernamentales de la devolución de fondos del Programa PREVI, derivado al cierre de operaciones del Programa -PREVI-.</i></p> <p><i>Apoyo en la preparación y traslado de documentación que respalda la devolución de fondos y justificación financiera del Programa PREVI a la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo -AECID-, derivado al cierre de operaciones.</i></p>
<p>05.</p>	<p><i>Mantener actualizada mensualmente la herramienta financiera que utiliza el programa PREVI, de conformidad al plan operativo multianual y la ejecución presupuestaria, la cual es requerida por la Oficina Técnica de Cooperación de la AECID.</i></p>	<p>Resultado:</p> <p><i>Se registró en la herramienta financiera, la ejecución presupuestaria correspondiente al mes de julio y del periodo del 01 al 21 de agosto 2023 del Programa PREVI, de conformidad al Plan Operativo Multianual -POM-.</i></p>
<p>06.</p>	<p><i>Llevar el control y cuadro de los gastos (compromisos y devengados) mensualmente en los Sistemas y Herramientas que se utilizan en el Programa PREVI, y que son requeridos por las instituciones de Gobierno, cooperación internacional y la Contraloría General de Cuentas.</i></p>	<p>Resultado:</p> <p><i>Se llevó el avance del control a través de la conciliación de saldos del mes de julio y periodo del 01 al 21 de agosto del ejercicio fiscal 2023, de la herramienta financiera que utilizó el Programa -PREVI-, con los registros del Sistema de Contabilidad Gubernamental -SICOIN-, con esta último registro se cierran los registros financieros de la herramienta financiera.</i></p>





Cooperación
Española
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala

<p>07.</p>	<p><i>Custodiar y resguardar el archivo de la documentación de soportes de manejo de cualquier situación de su competencia en original y digital; y tenerla a disposición de la Secretaría de la ICMSJ y Oficina Técnica de Cooperación de la AECID.</i></p>	<p>Resultado:</p> <p><i>Se preparó y digitalizo documentación que respalda la ejecución presupuestaria del Programa PREVI de los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y periodo del 01 al 21 de agosto 2023.</i></p> <p><i>Se custodió y realizo la entrega del archivo de los documentos financieros que respaldan la ejecución presupuestaria del Programa PREVI de los años 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023 a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.</i></p>
<p>08.</p>	<p><i>Realizar otras actividades que le asigne la Coordinación Administrativa Financiera o la Dirección del Programa</i></p>	<p>Resultado:</p> <p><i>Se preparó y traslado información relacionada a la presentación del pago, fianza, impuestos y del IGSS del personal que labora en el Programa PREVI, correspondiente al mes de julio y periodo del 01 al 21 de agosto 2023.</i></p>

[Signature]
Elaborado por: Irma Yolanda Bala Rucuch
 Servicios Técnicos
 Asistente de Contabilidad-Tesorería

[Signature]
Revisado por: MSc. Marleny J. Mancilla Valdés
 Coordinadora Administrativa Financiera
 Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia

[Signature]
Aprobado por: *[Signature]*


